



# PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN

## Alumnos de Nuevo Ingreso 2017-I



### Pasos:

- 1. IMPRIMA SU FICHA DE PAGO:** Del 30 de enero al 3 de febrero de 2017, ingrese al portal <http://sija-web.uabcs.mx/> y de clic en **Ficha de Pago Bancario** teclee el Número de Folio que aparece en su pase de ingreso del examen EXANI-II/CENEVAL, elija la Institución Bancaria de su preferencia e imprima.
- 2. FORMATOS:** Ahí mismo descargue los siguientes formatos: \*Autorización de su cuenta de correo electrónico universitaria y \*Consentimiento de seguro colectivo de accidentes personales escolares.
- 3. PAGO DE DERECHOS:** Efectúe el pago y guarde su comprobante. Cualquier pago que requiera facturación deberá solicitarse ante la Caja de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Universidad a más tardar el día hábil siguiente a la fecha del pago, con la presentación del comprobante de depósito.
- 4. CONCLUYA SU INSCRIPCIÓN:** Durante la misma semana (del 30 de enero al 3 de febrero de 2017) deberá presentarse en Ventanilla 3 de Control Escolar y presentar con carácter **obligatorio** los siguientes documentos:

- Original y copia del recibo de pago bancario.
- Formato de autorización de su cuenta de correo electrónico universitaria debidamente llenado.
- Original y copia del Acta de nacimiento.
- Original y copia del Certificado de Secundaria.
- Original y copia del Certificado de Preparatoria.\*
- Certificado médico con grupo sanguíneo incluyendo PESO, TALLA y EDAD. Avalado por una institución médica de carácter público (IMSS, ISSSTE, Secretaría de Salud, Cruz Roja o cualquier otra institución del sector salud federal o estatal). **No se recibirán certificados médicos con fecha de expedición mayor a tres meses ni expedidos por instituciones privadas o médicos particulares.**
- Formato de Consentimiento de seguro colectivo de accidentes personales escolares debidamente llenado.
- Copia del Carnet o Constancia de Afiliación al IMSS o bien, documento oficial donde aparezca el Número de Seguridad Social (NSS). O en su defecto, Constancia de Vigencia de Derechos en caso de contar con otro régimen de Seguridad Social.
- Copia de la CURP.

\*Si no cuenta con **Certificado de Preparatoria**, deberá proporcionar constancia en original expedida por la institución de origen que indique haber concluido la educación media superior y que está en trámite o proceso de elaboración su Certificado. Debiendo presentar el Certificado en un plazo improrrogable de seis meses.

\*Si realizó estudios de nivel Bachillerato en el Extranjero deberá presentar Dictamen de Revalidación de estudios de tipo medio superior emitido por el área competente de la Secretaría de Educación Pública o bien constancia de que se encuentra en trámite.

- 5. TRAMITE SU CREDENCIAL DE ALUMNO:** Del 13 al 17 de febrero acuda al Módulo de Fotocredencialización donde se le tomará la foto para su credencial.

### De los pagos:

Los alumnos deberán cubrir el pago total de \$3,500.00 que corresponde a los siguientes conceptos:

Cuota única para Alumnos de Nuevo Ingreso: \$2,500.00

Colegiatura semestral y seguro de vida: \$1,000.00

Los alumnos extranjeros deberán cubrir el monto multiplicado por dos.

**La Universidad Autónoma de Baja California Sur agradece su preferencia deseándoles éxito en sus estudios y reiterándoles el compromiso de brindarles la atención y el servicio que se merecen**